



# Concept Raamovereenkomst

Regionale inkoop Jeugd en Wmo 2022 regio Lekstroom

Zaaknummer: 760377

Versie: 0.3 concept



## Inhoud

Overwegingen .....	3
Artikel 1 - Begripsbepalingen.....	5
Artikel 2 - Overeenkomst.....	6
Artikel 3 – Wijziging van de Overeenkomst.....	7
Artikel 4 – Duur en Beëindiging van de Overeenkomst .....	9
Artikel 5 – Financiële Bepalingen .....	11
Artikel 6 – Rapportage, monitoring, analyse, controle, en onderzoek .....	13
Artikel 7 – Terugvordering en verrekening .....	15
Artikel 8 – Fraude en Onregelmatigheden .....	15
Artikel 9 – Inzet derden.....	16
Artikel 10 – Overdracht en bezwaring .....	17
Artikel 11 – Niet nakomen .....	17
Artikel 12 – Beveiliging, geheimhouding en persoonsgegevens.....	18
Artikel 13 - Verzekering .....	19
Artikel 14 – Wet aanpak schijnconstructies.....	19
Artikel 15 – Wet arbeid vreemdelingen .....	19
Artikel 16 – Wet ketenaansprakelijkheid .....	20
Artikel 17 – Internationale sociale voorwaarden .....	20
Artikel 18 – Eerlijk, gezond en veilig werk.....	20
Artikel 19 - Aansprakelijkheid .....	20
Artikel 20 - Integriteitsverklaring .....	21
Artikel 21 – Geschillen en toepasselijk recht.....	21
Artikel 22 - Slotbepalingen.....	21
Artikel 23 - Bijlagen.....	21

## ONDERGETEKENDEN:

De publieke rechtspersonen:

- Gemeente Houten, gevestigd en kantoorhoudend aan Onderdoor 25 te Houten, rechtsgeldig en bij volmacht vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [naam], wethouder, daartoe gemachtigd door de burgemeester van Houten, de heer/mevrouw [naam, bij zijn besluit d.d. [datum], zulks ter uitvoering van het besluit van het College van Burgmeester en Wethouders van de Gemeenten d.d.[datum]
- Gemeente IJsselstein, IJsselstein gevestigd en kantoorhoudend aan Overtoom 1 te IJsselstein, rechtsgeldig en bij volmacht vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [naam], wethouder, daartoe gemachtigd door de burgemeester van IJsselstein, de heer/mevrouw [naam, bij zijn besluit d.d. [datum], zulks ter uitvoering van het besluit van het College van Burgmeester en Wethouders van de Gemeenten d.d.[datum]
- Gemeente Lopik, Lopik gevestigd en kantoorhoudend aan Raadhuisplein 1 te Lopik, rechtsgeldig en bij volmacht vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [naam], wethouder, daartoe gemachtigd door de burgemeester van Lopik, de heer/mevrouw [naam, bij zijn besluit d.d. [datum], zulks ter uitvoering van het besluit van het College van Burgmeester en Wethouders van de Gemeenten d.d.[datum]
- Gemeente Nieuwegein, Nieuwegein gevestigd en kantoorhoudend aan Stadsplein 1 te Nieuwegein, rechtsgeldig en bij volmacht vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [naam], wethouder, daartoe gemachtigd door de burgemeester van Nieuwegein, de heer/mevrouw [naam, bij zijn besluit d.d. [datum], zulks ter uitvoering van het besluit van het College van Burgmeester en Wethouders van de Gemeenten d.d.[datum]
- Gemeente Vijfheerenlanden, Vijfheerenlanden gevestigd en kantoorhoudend aan Dokter Reilinghplein 1 te Leerdam, rechtsgeldig en bij volmacht vertegenwoordigd door de heer/mevrouw [naam], wethouder, daartoe gemachtigd door de burgemeester van Vijfheerenlanden, de heer/mevrouw [naam, bij zijn besluit d.d. [datum], zulks ter uitvoering van het besluit van het College van Burgmeester en Wethouders van de Gemeenten d.d.[datum]

Gezamenlijk "de Gemeenten" en/of "de Colleges" en/of "Opdrachtgever" en individueel te noemen: "De Gemeente" en/of "het College" en/of "Opdrachtgever"),

[toevoegen mandaat gemeenten]

en

[Naam organisatie], inschrijvingsnummer KvK [Vul hier het inschrijfnummer van de KvK in], statutair gevestigd aan de [adres], [postcode], te [plaats], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [functie], [naam], hierna te noemen: "Opdrachtnemer".

Verder afzonderlijk en gezamenlijk tevens aan te duiden als 'partij', respectievelijk 'partijen'. Onder Opdrachtnemer wordt tevens verstaan derden die door of via Opdrachtnemer worden ingezet ter uitvoering van deze Overeenkomst.

## Overwegingen

Partijen overwegen bij het aangaan van deze Overeenkomst als volgt:

- A. De Opdrachtgever draagt op grond van de Jeugdwet 2015 zorg voor preventie, ondersteuning hulp en zorg aan Jeugdigen en ouders bij opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen en de kwaliteit en continuïteit van de daarop gerichte voorzieningen.
- B. Het college draagt in het kader van overweging A. zorg voor de ambulante jeugdhulp. Ambulante Jeugdhulp is bedoeld voor Jeugdigen die vastlopen en/of belemmerd worden in hun ontwikkeling wegens (een combinatie van) kindeigen problematiek op een of meer leefgebieden, problemen binnen het gezin en/of problemen in de context van de Jeugdige.

- C. Ambulante jeugdhulp betreft ondersteuning variërend van lichte/enkelvoudige ondersteuning tot aan specialistische intensieve ondersteuning en combinaties hiervan inclusief meervoudig complexe problematiek. De aard van de ondersteuning is divers en kan zich afspelen binnen een expertisegebied of een combinatie van expertisegebieden. Het gaat hierbij om ambulante begeleiding en/of behandeling in de thuissituatie of op de locatie van de Opdrachtnemer, met als uitgangspunt matched care.
- D. Ambulante jeugdhulp betreft de levering van zorg, waarbij de Opdrachtnemer verantwoordelijk is om de afgesproken resultaten te behalen. En waarbij de Opdrachtnemer een beweging van zwaardere naar lichtere zorgtrajecten bewerkstelligt door zijn initiatieven tot samenwerking met en gebruikmaking van het voorliggend veld, informele ondersteuning, nieuwe ondersteuningsvormen, casusregie in afstemming met het Sociaal Team en het stellen van een prioritering van resultaten en tijd. Een en ander aansluitend op het continue streven van de Opdrachtgever om waar mogelijk lichte(re), vormen van zorg in te kunnen zetten.
- E. Het college heeft, conform artikel 2.11 lid 1 Jeugdwet 2015, besloten om de uitvoering van de in B. genoemde ambulante jeugdhulp door derden te laten verrichten, en heeft hiertoe een openbare aanbesteding gehouden op basis van de aanbestedingsprocedure voor sociale en specifieke diensten, [tendernummer].
- F. De Opdrachtnemer heeft daartoe op [datum] een inschrijving ingediend.
- G. De Opdrachtnemer verklaart bereid en in staat te zijn om aan de in D. genoemde uitvoering en alle in de openbare aanbestedingsprocedure gestelde eisen en voorwaarden te voldoen.
- H. Het college heeft op grond van artikel 2.3 Jeugdwet 2015 de plicht zorg te dragen voor deskundige toeleiding naar, advisering over, bepaling van en het inzetten van de aangewezen voorzieningen waardoor de Jeugdige in staat wordt gesteld: gezond en veilig op te groeien, te groeien naar zelfstandigheid en voldoende zelfredzaam te zijn en maatschappelijk te participeren, rekening houdend met de leeftijd en ontwikkelingsniveau van de Jeugdige, al dan niet nadat het een melding ontvangt van een behoefte aan ambulante jeugdhulp. De toeleiding naar en advisering over inzet van de aangewezen voorzieningen, meer specifiek ambulante jeugdhulp zoals bedoeld in B. wordt uitgevoerd door het Sociaal Team (hierna 'ST') van een van de Gemeenten.
- I. Gezien het belang dat de Jeugdige - heeft bij ambulante jeugdhulp, en gezien diens kwetsbare positie in onze samenleving, onderschrijft de Opdrachtnemer de volgende cruciale voorwaarden:
  - a. Het ST kan het in G. genoemde toeleiding naar en advisering over inzet van aangewezen voorzieningen niet-beïnvloed en ongehinderd uitvoeren opdat het college tot een zorgvuldig besluit op de aanvraag van ambulante jeugdhulp kan komen in het licht van de wettelijke verplichtingen.
  - b. De Jeugdige kan, in het geval dat het college besluit aangewezen voorzieningen voor ambulante jeugdhulp in te zetten, niet-beïnvloed, ongehinderd, en waar nodig onafhankelijk ondersteund tot een keuze komen tussen een persoonsgebonden budget of een 'Zorg in Natura' voorziening, en van een daartoe door het ST geschikt geachte Opdrachtnemer, waarbij deze Opdrachtnemer in geval van zorg in natura een acceptatieplicht kent.
  - c. De Opdrachtnemer voert deze Overeenkomst op een goede, professionele manier volgens de hoogste zorgvuldigheidsmaatstaven uit.
- J. De Opdrachtnemer onderschrijft het belang van integrale (op elkaar afgestemde) zorg en ondersteuning, ongeacht vanuit welke wetgeving, financierings- of verstrekkingvorm deze geleverd wordt. Daarom zal de Opdrachtnemer zich inspannen om waar mogelijk de zorg en ondersteuning in belang van de Jeugdige, af te stemmen op de zorg die door eventuele andere aanbieders wordt geleverd aan dezelfde Jeugdige.
- K. De Opdrachtnemer onderschrijft de visie van de Opdrachtgever over de inzet van en transparantie rondom betaalde zorggelden, zoals verwoord in het Inschrijfleidraad wat onderdeel uitmaakt van de onder D. genoemde aanbestedingsprocedure, en verklaart deze en de voorwaarden hieromtrent na te leven.

- L. Partijen wensen een samenwerkingsrelatie aan te gaan die gebaseerd is op integriteit, openheid en onderling vertrouwen. Partijen geven elkaars professionals de ruimte om hun vak uit te oefenen gericht op de zorgvraag van de Jeugdige, met onderkenning en erkenning van eenieders rol, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden -zo veel als de van toepassingen zijnde kaders dat toelaten.
- M. Partijen hechten waarde aan eerlijk, gezond en veilig werk.
- N. Partijen willen elkaar in staat stellen ieders rol, taken en verantwoordelijkheden ten aanzien van de Jeugdige goed te vervullen.
- O. De Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstelling van de Opdrachtgever met betrekking tot onderhavige aanbesteding.
- P. De Opdrachtgever heeft daartoe de Opdrachtnemer van voldoende en correcte informatie voorzien en zal desgewenst aan de Opdrachtnemer verdere informatie verstrekken voor zover die informatie bij de Opdrachtgever beschikbaar is.
- Q. De Opdrachtgever heeft met inachtneming van bovenstaande de Opdracht tot levering van het genoemde onder D. gunt aan de Opdrachtnemer, welke Opdracht door de Opdrachtnemer is aanvaard en Partijen dientengevolge de onderhavige Overeenkomst sluiten.

Partijen verklaren met inachtneming van de voorgenoemde overwegingen als volgt te zijn overeengekomen:

## Artikel 1 - Begripsbepalingen

1.1 De begripsbepalingen zoals vastgelegd in artikel 1.1 van de Jeugdwet 2015 zijn onverkort van toepassing op deze Overeenkomst.

1.2 Aanvullend op het eerste lid hebben de volgende begrippen in deze Overeenkomst de volgende betekenis:

- (Zorg)aanbieder: natuurlijke persoon of rechtspersoon die jegens het college gehouden is de ambulante jeugdhulp te leveren en daartoe met de gemeente een Raamovereenkomst heeft gesloten.
- Algemene inkoopvoorwaarden: VNG model algemene inkoopvoorwaarden
- Beroepskracht: Natuurlijke persoon die in persoon beschikt over de vereiste competenties en beroepsmatig werkzaam is voor Opdrachtnemer.
- Besluit: beschikking in de zin van de Algemene wet bestuursrecht afgegeven door de gemeente aan de Jeugdige.
- Bijlagen: Aansluitingen bij de Overeenkomst die integraal deel uitmaken van de Overeenkomst. Waaronder onder meer, maar niet uitsluitend, de algemene inkoopvoorwaarden, het Programma van Eisen en addenda.
- College: Het college van burgemeester en wethouders van de deelnemende Gemeenten.
- Dienstverleningsopdracht: Een op deze Overeenkomst gebaseerde en conform deze Overeenkomst uit te voeren nadere opdracht voor het leveren van ambulante jeugdhulp die via een toewijzing door een van de Gemeenten aan de Opdrachtnemer wordt verstrekt.
- Fraude: Valsheid in geschrifte, bedrog, benadeling van rechthebbenden of verduistering plegen of trachten te plegen ten nadele van Opdrachtgever, met het doel een betaling of ander voordeel te verkrijgen waarop hij geen recht heeft of kan hebben. Als Fraude wordt ook aangemerkt het geven van een onvolledige of onjuiste voorstelling van zaken of het doen van een onjuiste opgave met betrekking tot de verleende en/of gedeclareerde Ondersteuning.
- Gemeente: een van de Lekstroom Gemeenten Houten, Lopik, IJsselstein, Nieuwegein, Vijfheerenlanden.
- Hulpverleners: Alle direct bij de uitvoering van ambulante jeugdhulp te behoeve van de Jeugdige betrokken beroepskrachten.
- Hulpverleningsplan: Het door de Aanbieder, in samenspraak met de Jeugdige/ gezin, opgestelde plan waarin wordt beschreven op welke wijze de geïndiceerde ondersteuning wordt ingezet en op welke wijze de begeleiding wordt ingezet in samenhang met de eigen

kracht van de Jeugdige, de inzet vanuit het sociaal netwerk, het voorliggend veld en andere aanbieders. Het ondersteuningsplan (opgesteld door sociaal team) is uitgangspunt voor het hulpverleningsplan. Het hulpverleningsplan bevat ook afspraken mbt casusregie en perspectief-/ toekomstplan.

- Inschrijfleidraad: Het document, inclusief bijlagen, waarin de Opdrachtgever zijn eisen en voorwaarden heeft verwoord en waarop de inschrijver zijn inschrijving heeft gebaseerd.
- Inschrijver: De natuurlijke persoon of rechtspersoon die een inschrijving heeft gedaan.
- Inschrijving: Een door inschrijver gedane aanbidding in het kader van in overweging E. genoemde aanbesteding.
- Jeugdige: De persoon die in het kader van de Jeugdwet als jeugdige wordt aangemerkt, met een woonplaats in de Gemeente Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein, Vijfheerenlanden, die ingeschreven staat in het Gemeenteregister personen (GBA) en van wie nog niet vaststaat of hij/zij ambulante jeugdhulp nodig heeft. In dit document wordt de term Jeugdige ook gebruikt voor een Cliënt (Client: een persoon met een woonplaats in de Gemeente Houten, Lopik, IJsselstein, Nieuwegein of Vijfheerenlanden die ingeschreven staat in het Gemeenteregister personen (GBA) en aan wie ambulante jeugdhulp geboden wordt).
- Ondersteuningsplan Het door het Sociaal Team, in samenspraak met de Jeugdige/ gezin, op te stellen plan voor de ondersteuning, passend bij de ondersteuningsbehoefte van de Jeugdige. Hierin wordt alle inzet die gericht is op de ondersteuning vermeld, en in ieder geval wat de Jeugdige op eigen kracht kan doen, de inzet vanuit het sociaal netwerk, de ondersteuning vanuit het Voorliggend Veld en de in te zetten specialistische ondersteuning. In het ondersteuningsplan wordt het te verwachte perspectief geschetst van de Jeugdige met daarbij de te behalen doelen en resultaten vermeld en binnen welke termijn deze behaald dienen te worden. Tevens worden de afspraken vastgelegd rondom casusregie en eventuele waakvlamfunctie.
- Onrechtmatigheid: inbreuk makend op een recht of doen of nalaten strijdig met wettelijke plicht of hetgeen volgens ongeschreven recht in het maatschappelijk verkeer betaamt, waarbij onder wettelijke plicht ook wordt verstaan het nakomen van een contractuele bepaling.
- (Raam)Overeenkomst: de onderhavige schriftelijke Overeenkomst zonder afnameverplichting tussen de Aanbestedende dienst(en) en de Opdrachtnemer met als doel het plaatsen van een stroom toekomstige Opdrachten. Alle Aanbestedingsstukken en de Inschrijving van de Opdrachtnemer maken deel uit van de Raamovereenkomst. Het recht wordt voorbehouden geen Opdrachten te verstrekken onder de Raamovereenkomst.
- Programma van Eisen (PvE): het kwaliteits- en uitvoeringskader voor de Overeenkomst.
- Sociaal Team: gemeentelijk team dat verantwoordelijk is voor de toegang tot het sociaal domein, in het bijzonder Wmo en Jeugd, en beoordeelt welke aangewezen voorzieningen worden ingezet passend bij de ondersteuningsbehoefte van de Jeugdige.
- Toewijzing: Een via elektronische weg (iJw) verstrekte dienstverleningsopdracht.

## Artikel 2 - Overeenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst heeft betrekking op het uitvoeren van 'ambulante jeugdhulp': een jeugdhulpvoorziening in het kader van de Jeugdwet 2015.
- 2.2 Op de Overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing, voor zover daar in de Overeenkomst niet van wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van de Opdrachtnemer is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.3 De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde document:
  - I. Deze Raamovereenkomst (inclusief bijlagen), aangepast n.a.v. de nota('s) van inlichtingen.
  - II. De nota('s) van inlichtingen.
  - III. Het Inschrijfleidraad met kenmerk [kenmerk] d.d. [datum].
  - IV. De Algemene Inkoopvoorwaarden.

- V. De inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. [datum].
- 2.4 De Opdrachtgever is gerechtigd om op deze Overeenkomst gebaseerde dienstverleningsopdrachten aan de Opdrachtnemer te verstrekken; de Opdrachtgever is daartoe echter niet verplicht en de Opdrachtnemer komt geen (afdwingbaar) recht op het verstrekken van een dienstverleningsopdracht toe. De Opdrachtnemer is verplicht door de Opdrachtgever verstrekte dienstverleningsopdrachten te aanvaarden op basis van de op de Opdrachtnemer rustende acceptatieplicht en uit te voeren conform deze Overeenkomst.
- 2.5 Deze Overeenkomst is van toepassing op alle dienstverleningsopdrachten die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer worden verstrekt en die onder de scope van deze opdracht vallen.
- 2.6 De Opdrachtgever heeft het recht om Overeenkomsten aan te gaan of opdrachten te verstrekken buiten deze Raamovereenkomst waarbij Jeugdige(n) daar naartoe kunnen worden geleid als zorgresultaten voor Jeugdige(n) ook zijn te realiseren via een collectieve ondersteuningsvorm of een (algemene) basisvoorziening.
- 2.7 In de in 2.6 genoemde situatie werkt de Opdrachtnemer actief mee aan een zorgvuldige overdracht van Jeugdige(n) aan wie de Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst zorg verleent. Hierbij doet de Opdrachtnemer wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat deze Jeugdige(n) zonder belemmeringen kan (kunnen) overstappen en een opvolgende zorgaanbieder zijn zorgtaken goed kan uitvoeren. Partijen leggen de afspraken over de overstap vast in een separate Overeenkomst (overgangsregeling).
- 2.8 In de in 2.6 genoemde situatie is de Opdrachtgever op generlei manier schadeplichtig richting de Opdrachtnemer. Het voornoemde laat doorbetaling van de Opdrachtnemer door Opdrachtgever voor Jeugdige(n) die al onder deze Overeenkomst ondersteuning ontvangen van Opdrachtnemer onverlet. Deze doorbetaling vindt plaats tot aan het moment waarop de Jeugdige overstapt.
- 2.9 Ten aanzien van overgang van zorg voor Jeugdigen waarvan de zorg op basis van een eerdere binnen de Gemeenten geldende Overeenkomst afloopt is de Opdrachtnemer verplicht de zorg voor de desbetreffende Jeugdige over te nemen dan wel voort te zetten indien de desbetreffende zorg verlengd moet worden na afloop per 31-12-2023.

### **Artikel 3 – Wijziging van de Overeenkomst**

- 3.1 Partijen hebben het recht om elkaar een voorstel te doen met de bedoeling de aard en omvang van (een) verplichting(en) op grond van de Overeenkomst in redelijkheid en op niet wezenlijke onderdelen te wijzigen en binnen de grenzen van artikel 2.163 a tot en met g Aanbestedingswet 2012.
- 3.2 De in artikel 3.1 genoemde wijzigingen van de Overeenkomst gelden vanaf het moment waarop beide partijen de wijziging schriftelijk hebben aanvaard. De wijzigingsdocumenten gelden als bijlage bij deze Overeenkomst.
- 3.3 Mondelinge mededelingen hebben alleen rechtskracht wanneer deze schriftelijk zijn bevestigd door of namens alle Gemeenten.
- 3.4 Een wijziging van deze Overeenkomst laat de inhoud en gelding van de Overeenkomst voor het overige onverlet.
- 3.5 De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor aanpalende vormen van dienstverlening aan de Overeenkomst toe te voegen die op inhoud of vorm bijdragen aan het bereiken van effectieve en efficiënte zorgverlening aan de Jeugdigen, het realiseren van de transformatiedoelstellingen van de Opdrachtgever dan wel in redelijkheid noodzakelijk geacht kunnen worden in de uitvoering van de wettelijke taken die op de Opdrachtgever rusten op grond van de Jeugdwet 2015. De omvang van eventuele uitbreidingen overschrijden niet 20% van de oorspronkelijke opdrachtwaarde voor het segment ambulante jeugdhulp zoals omschreven in het Inschrijfleidraad.

- 3.6 De Opdrachtgever wijzigt de Overeenkomst tussentijds als een of meer van de zorgproducten die voor de onderhavige opdracht ontwikkeld zijn en/of ontwikkeld worden, op basis van toepassing in de praktijk (inhoudelijk) wijzigen en/of gewijzigd dienen te worden naar oordeel van de Opdrachtgever. De wijziging van de Overeenkomst kan betrekking hebben op wijziging van de aard van het product, de aan het product gestelde eisen, de wijze van financieren van de zorg evenals de bijbehorende vergoeding als bedoeld in de Productomschrijving opgenomen als Bijlage 4 bij de Inschrijfleidraad. Een wijziging van de wijze van financieren van de zorg en/of een wijziging van het tarief (zowel naar boven als naar beneden) is mogelijk en kan plaatsvinden zonder voorafgaand kostprijsonderzoek. Indien de Opdrachtgever daartoe aanleiding ziet kan de Opdrachtgever voor het desbetreffende product een kostprijsonderzoek uit (laten) voeren. Hiertoe is de Opdrachtgever niet verplicht.
- 3.7 De Opdrachtgever wijzigt de Overeenkomst tussentijds als contractstandaarden beschikbaar zijn voor dit type Overeenkomst (inspanningsgericht, outputgericht, taakgericht). De contractstandaarden kunnen zien op:
- het gebruikte format voor de Overeenkomst;
  - de beschrijving van de prestaties, zonder de prestaties zelf inhoudelijk te wijzigen;
  - bepalingen die zien op de levering van jeugdhulp/kinderbeschermingsmaatregelen/jeugdreclassering, zoals indexering, continuïteit van zorg, wachttijden, cliëntenstop, zorgweigerings- en beëindiging, wijzigen van de zorgbehoefte van de Jeugdige, Onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
  - bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals informatievoorziening aan de gemeente;
  - bepalingen inzake het gebruik van iJW-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
  - bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, budgetplafonds en vergelijkbare bepalingen;
  - bepalingen inzake fraude, niet-nakoming en geschillen, zoals UBO, fraude, niet nakoming en vergelijkbare bepalingen;
  - bepalingen inzake duur en einde Overeenkomst, zonder de duur van de Overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;
  - algemene slotbepalingen, zoals social return, vrijwaring, wijzigen van omstandigheden, geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen.
- 3.8 Opdrachtgever neemt de in artikel 3.7 bedoelde contractstandaarden ongewijzigd over en laat met de contractstandaarden strijdige bepalingen vervallen, tenzij:
- 1) (een) over te nemen contractstandaard(en) en te laten vervallen bepaling(en) leidt/leiden tot het veranderen van de algemene aard van de opdracht, in welk geval Opdrachtgever alleen die contractstandaard(en) overneemt of; bepaling(en) laat vervallen waarbij dat niet het geval is; en/of
  - 2) een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht.
- 3.9 De Opdrachtgever neemt een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de contractstandaarden, om de wijziging als bedoeld in artikel 3.7 door te voeren.
- 3.9 Opdrachtnemer en/of Gecertificeerde instelling weigert de wijziging als bedoeld in artikel 3.6 en 3.7 niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van Opdrachtnemer en/of Gecertificeerde instelling onredelijk zijn, of Partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de Overeenkomst, dan heeft Opdrachtnemer en/of Gecertificeerde instelling het recht de Overeenkomst op te zeggen als Opdrachtgever van hem niet kan vergen de Overeenkomst ongewijzigd voort te zetten. Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. De

mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat het wijzigen van de Overeenkomst op basis van het bepaalde in art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 en overige wijzigingsclausules opgenomen in de overeenkomst onverlet.

## Artikel 4 – Duur en Beëindiging van de Overeenkomst

- 4.1 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, te weten voor de duur van twee (2) jaar, en gaat in op 1 ~~januari juli~~ 2023 en eindigt op ~~31 december 2024~~ 30 juni 2025 op welk moment de Overeenkomst van rechtswege eindigt zonder dat een nadere opzegging vereist is.
- 4.2 De Opdrachtgever heeft het recht om de Overeenkomst te verlengen met ten hoogste twee (2) maal voor maximaal één (1) jaar per keer. In het geval dat de Opdrachtgever wenst te verlengen, deelt hij dit ten minste drie (3) maanden vóór de afloop van de Overeenkomst schriftelijk mede aan de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer heeft geen afdwingbaar recht op verlenging.
- 4.3 Op het moment dat deze Overeenkomst eindigt, eindigen ook alle onder de Overeenkomst vallende dienstverleningsopdrachten, ongeacht de einddatum van de dienstverleningsopdracht die bij de toewijzing van of op een later moment is overeengekomen. Dit laat onverlet de verplichtingen van de Opdrachtnemer uit artikel 4.7.
- 4.4 Partijen hebben het recht de Overeenkomst eenzijdig buiten rechte te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke opzegging, waarbij een opzegtermijn geldt van vier (4) kalendermaanden gerekend vanaf de dagtekening van de opzegging.
- 4.5 Onverlet en in aanvulling op het bepaalde in artikel 4.4 is de Opdrachtgever, zonder daartoe schadeplichtig te zijn richting Opdrachtnemer, gerechtigd de Overeenkomst per direct op te zeggen wanneer bij rechterlijke uitspraak de aan de Overeenkomst ten grondslag liggende aanbesteding onrechtmatig wordt geoordeeld.
- 4.6 In aanvulling op artikel 10 lid 2 a. tot en met f. Algemene Inkoopvoorwaarden heeft de Opdrachtgever het recht om, zonder daartoe schadeplichtig te zijn richting de Opdrachtnemer, de Overeenkomst tussen partijen per direct en zonder ingebrekestelling buiten rechte te ontbinden als de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de geschiktheidseisen en/of zich ten aanzien van de Opdrachtnemer een of meerdere toepasselijke uitsluitingsgronden zoals genoemd in de aanbestedingsdocumenten voordoen en/of niet meer aan de anderszins in de aanbesteding gestelde voorwaarden voldoen en/of de Opdrachtnemer niet uiterlijk één (1) jaar na uiterste inschrijfdatum beschikt over een geldige ISO 9001/ HKZ-certificering of gelijkwaardig en/of blijkt dat zij de visie van de gemeente niet (meer) onderschrijft. De Opdrachtgever heeft het recht om tijdens de looptijd van deze Overeenkomst te toetsen of de Opdrachtnemer nog steeds voldoet aan de geschiktheidseisen en/of uitsluitingsgronden op de Opdrachtnemer van toepassing zijn. De Opdrachtgever kan hiertoe opdracht verstrekken aan derden. De Opdrachtnemer verleent diens volledige medewerking aan de toetsing en stelt daartoe de door de Opdrachtgever of voornoemde derden gevraagde informatie en bewijsstukken onverwijld ter beschikking.
- 4.7 In de volgende gevallen moet de Opdrachtnemer onverwijld en voor zijn eigen rekening alle verplichtingen uit deze Overeenkomst onverkort overdragen aan één of meerdere van de overige door Opdrachtgever gecontracteerde Opdrachtnemers, zonder dat afbreuk wordt gedaan aan kwaliteit en continuïteit in de uitvoering van de ambulante jeugdhulp arbeidsmatige leeftijd:
  - Artikel 4.3 van de Overeenkomst is van toepassing, althans de termijn als bedoeld in artikel 4.1 van de Overeenkomst is verstreken en Opdrachtgever gaat niet over tot toepassing van artikel 4.2 van de Overeenkomst. Of een termijn als bedoeld in artikel 4.2 van de Overeenkomst is verstreken en Opdrachtgever gaat niet over tot verlenging of kan niet langer verlengen.
  - De Opdrachtnemer maakt gebruik van artikel 4.4.
  - De Opdrachtgever ontbindt de Overeenkomst op grond van artikel 4.6.
  - De Opdrachtgever ontbindt de Overeenkomst in het geval de Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van deze Overeenkomst en op grond daarvan in verzuim is.

Het niet slagen in deze overdracht biedt de Opdrachtnemer geen grond voor een beroep op overmacht en is geen grond waarop hij zich aan de overdrachtsverplichtingen kan onttrekken. De Opdrachtnemer blijft gehouden te voldoen aan zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst en deze na te komen tot aan het moment waarop deze zijn overgenomen door een andere Opdrachtnemer of de gemeente schriftelijk verklaart de Opdrachtnemer te ontslaan van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst.

- 4.8 In alle andere dan de in artikel 4.7 genoemde gevallen waarin de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk eindigt, doet de Opdrachtnemer datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat een andere door de gemeente aan te wijzen Opdrachtnemer zonder belemmeringen de uitvoering van de Overeenkomst goed en tijdig kan overnemen en/of een soortgelijke prestatie ten behoeve van de Opdrachtgever kan verrichten.
- 4.9 Wanneer de Overeenkomst eindigt, retourneert de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever onverwijld alles wat aan haar door de Opdrachtgever ter hand is gesteld zoals documenten, boeken, bescheiden en andere goederen (waaronder begrepen data, gegevens- en informatiedragers) et cetera.
- 4.10 Wanneer de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk eindigt, treedt de Opdrachtnemer onverminderd de bepalingen 662 en 663 boek 7 BW in overleg met de aanbieder of aanbieders die in opdracht van het college na hem ondersteuning gaan verlenen over de overname van betrokken beroepskrachten en het voorzetten van de bestaande relaties tussen de hulpverlener en Jeugdige(n) te realiseren. De Opdrachtnemer rapporteert hierover schriftelijk aan de Opdrachtgever.
- 4.11 Bij aanvang van de Overeenkomst treedt Opdrachtnemer onverminderd de bepalingen 662 en 663 boek 7 BW in overleg met de aanbieder of aanbieders die in opdracht van het college voorafgaand aan deze Overeenkomst ondersteuning in de zin van deze Overeenkomst hebben verleend over de overname van betrokken beroepskrachten en het voorzetten van de bestaande relaties tussen de Jeugdige en de hulpverlener te realiseren. De Opdrachtnemer rapporteert hierover schriftelijk aan de Opdrachtgever.
- 4.12 Wanneer de Opdrachtgever hierom verzoekt, wordt door partijen een overgangsregeling opgesteld, welke op verzoek van de Opdrachtgever door partijen zal worden geactualiseerd. De overgangsregeling ziet op situaties waarin de Overeenkomst om welke reden dan ook eindigt en behelst de (werk)afspraken gericht op continuïteit van de zorgverlening aan Jeugdige(n).
- 4.13 Weigering van de Opdrachtnemer om mee te werken aan het opstellen en uitvoeren van een overgangsregeling of het belemmeren van de totstandkoming daarvan levert een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst op. De hierdoor ontstane kosten zullen worden verhaald op de Opdrachtnemer.
- 4.14 De in artikelen 4.8 tot en met 4.12 omschreven diensten worden geacht te worden uitgevoerd binnen de Overeenkomst (i.c. Programma van Eisen) bepaalde tarieven en condities.
- 4.15 Zonder daartoe schadelijkt te zijn is de Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst tussentijds op te zeggen op grond van onvoorziene omstandigheden welke van dien aard zijn dat Opdrachtnemer naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst niet mag verwachten. [Opdrachtnemer is bevoegd aan Opdrachtgever een gemotiveerd schriftelijk verzoek te doen tot opzegging van de Overeenkomst op grond van onvoorziene omstandigheden welke van dien aard zijn dat Opdrachtgever naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst niet mag verwachten. Indien de motivering van het verzoek naar opvatting van Opdrachtgever voldoende is, kan Opdrachtgever overgaan tot \(tussentijdse\) opzegging van de Overeenkomst.](#)
- 4.16 Indien een bepaling in deze raamovereenkomst vernietigd wordt of onwettig blijkt, dan treden partijen in overleg om tot een werkbaar en wettige bepaling te komen die zo dicht mogelijk bij de oorspronkelijke opzet en geest van deze raamovereenkomst ligt. Indien dit overleg niet tot

overeenstemming leidt, dan behoudt de Opdrachtgever het recht de raamovereenkomst te ontbinden met onmiddellijke ingang.

4.17 Indien de uitvoering van deze Raamovereenkomst leidt tot een onevenredige kostenstijging, dan behoudt de Opdrachtgever zich het recht de Overeenkomst te ontbinden en de samenwerking met Opdrachtnemers te heroverwegen.

4.18 Als Opdrachtnemer in een lopend kalenderjaar geen cliënten op grond van deze raamovereenkomst in zorg heeft, dan kan de gemeente de raamovereenkomst op 1 januari van het volgende kalenderjaar beëindigen. Partijen zijn over en weer geen vergoeding van schade of andere kosten verschuldigd gerelateerd aan deze beëindiging van de raamovereenkomst.

## Artikel 5 – Financiële Bepalingen

5.1 De Opdrachtnemer voert de Overeenkomst uit op basis van een vast tarief. Deze vaste tarieven per product zijn opgenomen in de productbeschrijving die is opgenomen in Bijlage 4 van de Inschrijvingsleidraad.

De volgende Cliëntgebonden uren zijn door de Aanbieder te factureren:

- Direct Cliëntgebonden tijd: persoonlijk contact, telefonisch of email contact met de Cliënt of zijn systeem;
- Indirect Cliëntgebonden tijd: noodzakelijk aan de directe Cliëntgebonden tijd verbonden inzet, zoals het opstellen van verslagen en rapportages, en overleg in de zorgketen inzake de Cliënt.

De volgende NIET Cliëntgebonden uren zijn NIET te factureren:

- Overige indirecte tijd: zoals teamoverleg, algemeen overleg met partners in de zorgketen, opleidingen en wetenschappelijk onderzoek. Deze uren zijn verwerkt in het tarief en kunnen dus niet apart worden gedeclareerd.

Reistijd (werk-werk)

Reistijd voor producten die met name op de locatie van de jeugdige worden geleverd is verdisconteerd in de tarieven. Voor deze producten heeft de regio een correctie voor de 'gemiddelde' reistijd van de hulpverlener toegepast. Excessieve reistijd kan in samenspraak met de regio separaat worden vergoed.

~~De Opdrachtnemer voert de Overeenkomst uit op basis van een vast tarief. Deze vaste tarieven per product, opgenomen in de productbeschrijving die is opgenomen in Bijlage 4 van de Inschrijvingsleidraad, zijn all-in tarieven.~~

~~Er zijn drie tijdsvormen: cliëntcontact tijd (CCT), indirect cliëntgebonden tijd (I-CGT) en niet-cliantgebonden tijd (N-CGT). CCT wordt in rekening gebracht, indirect cliëntgebonden tijd (I-CGT) en niet-cliantgebonden tijd (N-CGT) niet; deze zijn verdisconteerd in het tarief.~~

~~De cliëntcontacttijd (CCT) is de tijd besteed door jeugdhulpverleners aan directe interactie met een eindgebruiker. Dit betreft:~~

- ~~• Intakegesprek;~~
- ~~• Fysieke contacttijd (bij Jeugdige thuis of elders);~~
- ~~• Telefonische/digitale contacttijd (mail/app);~~
- ~~• In gezamenlijkheid opstellen van het ondersteuningsplan en evaluaties;~~
- ~~• Contact met het netwerk van de Jeugdige/gezin, Voorliggend Veld of andere instanties en betrokkenen rond de Jeugdige.~~

Activiteiten die in het tarief verdisconteerd zijn:

- a. ~~indirect cliëntgebonden tijd (ICT): tijd die wel aan de cliënt besteed wordt maar indirect. Hierbij kan er gedacht worden aan rapportages, overleggen en voorbereiding.~~
- b. ~~niet-clientgebonden tijd (NCT): tijd van jeugdhulpverleners die niet is besteed aan eindgebruikers, zoals instellingsoverleg, ziekte, vakantie, verlof of opleiding.~~

Dit betreft:

- ~~De voorbereiding van de ondersteuning;~~
- ~~Multidisciplinair overleg niet in bijzijn van de Jeugdige/gezin;~~
- ~~Interne casuïstiek bespreking ten behoeve van Jeugdige/gezin en overdracht;~~
- ~~Administratie ten behoeve van Jeugdige/gezin.~~
- ~~Deskundigheidsbevorderingen opleidingsactiviteiten geven/ontvangen;~~
- ~~Algemeen werkoverleg;~~
- ~~Algemene administratie en tijdsregistratie;~~
- ~~Reistijd (waaronder verkeer ten behoeve van de Jeugdige en woon-werk verkeer).~~

In de bijlage treft u het kostprijsonderzoek aan, waarin per product de productiviteit staat opgenomen.

- 5.2 De Opdrachtnemer zorgt er aantoonbaar voor dat de ondersteuning zo efficiënt en adequaat mogelijk wordt verleend, en dat het betaalde zorggeld doelmatig, doeltreffend en rechtmatig wordt besteed aan zorg.
- 5.3 Tarieven worden vanaf 1 januari 2024 jaarlijks geïndexeerd door de NZA-werkwijze op basis van de Ova index te hanteren. Dit conform de indexeringsprincipes zoals gepubliceerd door de NZA. De tarieven voor jaar t zijn gebaseerd op het door de Minister van VWS voor dat jaar aangegeven indexatiepercentage Overheidsbijdrage in de arbeidskostenontwikkeling (Ova). Deze aanpassing bestaat uit:
- a) Een structurele doorwerking in jaar t van de uit het definitieve Ova-indexcijfer blijkende verschil tussen de voor- en eindcalculatie van jaar t-1;
  - b) Een 100% voorcalculatie van het voorlopige Ova-indexcijfer voor het jaar t;
  - c) De voor- en eindcalculatie van het Ministerie van VWS worden door de NZA in de beleidsregelwaarden verwerkt als voorlopige respectievelijk definitieve index.

De eerste indexatie vindt plaats aan de hand van de voorlopige OVA 2024 zoals bekend in oktober 2023. De correctie over 2022 wordt meegenomen in 2023. De correctie is te berekenen door het verschil tussen het toegepaste Ova-indexpercentage en het definitieve Ova-indexpercentage van 2022 te verrekenen. Bij het toepassen van de indexatie worden de tarieven afgerond op twee decimalen.

- 5.4 De Opdrachtnemer zal met het zorggeld verkregen uit deze Overeenkomst:
- Geen commerciële activiteiten of financiële risico's ondernemen als die geen verband houden met de te leveren zorg in het kader van deze Overeenkomst.
  - Geen vergoedingen betalen aan bestuurders of andere personeelsleden die hoger zijn dan de Wet Normering Topinkomens (WNT) toestaat.
  - Geen leningen verstrekken aan bestuurders, toezichthouders, aandeelhouders, personeelsleden of derden, als die geen verband houden met de te leveren zorg of niet zijn voorzien van een zekerheidsstelling en worden verstrekt volgens marktconforme voorwaarden.
  - Geen vastgoed huren, of diensten of producten afnemen van bestuurders, toezichthouders, aandeelhouders, personeelsleden of derden tegen voor de regio en de branche niet-marktconforme voorwaarden.
  - Geen management-, consultatie-, of franchisevergoedingen afdragen aan bestuurders, aandeelhouders, toezichthouders, personeelsleden of derden die niet marktconform zijn.

- Geen bedragen aan de bedrijfsvoering onttrekken op een voor de branche niet gebruikelijke, niet integere, dan wel niet-marktconforme wijze.
- Geen niet-marktconforme winstpercentage realiseren of reserves aanleggen.

5.5 De Opdrachtnemer waarborgt een ordelijke en voor de Opdrachtgever controleerbare bedrijfsvoering waarbij zowel de inkomsten en uitgaven, als ook de kosten en baten herleidbaar zijn naar de bron en de bestemming. De Opdrachtnemer is transparant over de herkomst en besteding van zorggeld, en over de kosten en baten. De Opdrachtnemer garandeert dat er geen onduidelijkheid of twijfel bestaat of ontstaat over de besteding van de betaalde zorggelden, en zo dat wel het geval is, hij redelijkerwijs alles in het werk stelt om deze weg te nemen.

5.6 Verantwoording, facturering en betaling vinden – met inachtneming van de hierboven genoemde bepalingen - plaats zoals gedefinieerd in het Programma van Eisen.

5.7 Opdrachtgever stelt jaarlijks een maximale gemiddelde totaalprijs per cliënt per product vast, welke zij met opdrachtgever bespreekt tijdens de overlegtafel. [Indien dit leidt tot een budgetplafond op aanbiedersniveau, bespreekt Opdrachtgever dit nader tijdens een \(al dan niet daartoe ingelast\) accountgesprek.](#) De gemiddelde totaalprijs wordt berekend door het door Opdrachtgever vastgestelde maximaal aantal uren/ minuten per product te vermenigvuldigen met het geldende uur-/minuuttarief.

Opdrachtnemer dient haar diensten te leveren binnen de jaarlijks vastgestelde maximale gemiddelde totaalprijs per cliënt per product.

Opdrachtnemer kan gemotiveerd om verhoging van de maximale gemiddelde totaalprijs verzoeken, wat aanleiding zal zijn voor een gesprek. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de maximale gemiddelde totaalprijs niet te verhogen. Opdrachtgever kan in geval van overschrijding van de maximale gemiddelde totaalprijs per cliënt per product, zonder dat dat hier vooraf toestemming en goedkeuring voor is gegeven door Opdrachtgever, het gehele bedrag aan overschrijding over het desbetreffende contractjaar van Opdrachtnemer terugvorderen. Opdrachtgever zal alvorens hiertoe over te gaan met Opdrachtnemer in overleg treden.

5.8 Indien Opdrachtgever constateert dat de Opdrachtnemer in strijd met de verplichtingen zoals opgenomen in dit artikel handelt, gaat Opdrachtgever, onverminderd alle overige rechten uit deze Overeenkomst, met Opdrachtnemer in overleg om afspraken te maken over het terugvloeien van de onjuist ingezette zorggelden naar de zorg die Opdrachtgever beoogt te bieden. Indien het overleg niet binnen een redelijke termijn leidt tot het naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voldoende terugvloeien van de onjuist ingezette zorggelden naar de zorg die Opdrachtgever beoogt te bieden of indien het terugvloeien van de onjuist ingezette zorggelden (gedeeltelijk) onmogelijk is, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden.

5.9 Als in een andere regio dan Lekstroom sprake is geweest van een veroordeling van oneigenlijke en/of onrechtmatige declaraties en bestedingen van zorggelden, is de zorgaanbieder verplicht dit te melden. Wanneer dit niet wordt gemeld, dan kan de Opdrachtgever besluiten om het contract te ontbinden.

5.10 De Opdrachtgever kan maatregelen nemen ter beheersing van de kosten voor ambulante jeugdhulp, zoals het instellen van budgetplafonds.

## Artikel 6 – Rapportage, monitoring, analyse, controle, en onderzoek

6.1 Rapportage vindt plaats zoals gedefinieerd in het Programma van Eisen.

6.2 De Opdrachtgever is gerechtigd om steekproefsgewijze, en/of op grond van door de Opdrachtnemer aangeleverde rapportage, en/of naar aanleiding van signalen, de dienstverlening door de Opdrachtnemer te monitoren, te analyseren, en om controle uit te voeren of onderzoek te doen, alle in de meest brede zin des woord, naar de mate waarin de Opdrachtnemer de Overeenkomst nakomt en/of de mate waarin de kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening risico lopen en zijn geborgd.

- 6.3 De Opdrachtgever kan de in artikel 6.2 genoemde monitoring, analyse, controle of onderzoeken zelf uitvoeren; laten uitvoeren door een toezichthouder; of laten uitvoeren door een daartoe aan te wijzen (externe) partij of personen.
- 6.4 Ten aanzien van de vorige bepaling gelden in elk geval onder meer de volgende uitgangspunten:
- De Opdrachtgever zal trachten, waar mogelijk, om eerst de lichtst mogelijke instrumenten in te zetten – statistische analyse, AO/IC-of bestuurdersverklaring, verbandscontrole – alvorens zwaardere controle-instrumenten als detailcontrole toe te passen, tenzij met de inzet van bepaalde lichtere instrumenten de vereiste duidelijkheid niet kan worden verkregen.
  - Inzage in het dossier van Jeugdigen is een uiterst middel.
  - Detailcontrole mag uitsluitend worden uitgevoerd onder de verantwoordelijkheid van een ter zake deskundige beroepsgeheimhouder en/of toezichthouder in opdracht van de Opdrachtgever.
  - De Opdrachtgever mag in elk geval niet meer gegevens (doen) verzamelen dan, gelet op het doel van de monitoring, analyse, controle of onderzoek en de omstandigheden van het geval, noodzakelijk is.
  - De Opdrachtgever bewaakt voor zover passend gegeven de omstandigheden de vertrouwelijkheid van eventuele bedrijfsgevoelige, concurrentiegevoelige en privacygevoelige gegevens die aan haar verstrekt worden.
- 6.5 De Opdrachtnemer is gehouden medewerking te verlenen aan de in artikel 6.2 genoemde monitoring, analyse, controle en onderzoeken welke met inachtneming van de in het artikel 6.4 genoemde zorgvuldigheidseisen worden uitgevoerd. De Opdrachtnemer is daartoe verplicht om de in artikel 6.3 genoemde partij(en) inzage te geven in en/of afschrift te verstrekken van gegevens, alsmede om overige inlichtingen te verstrekken, en de instructies en richtlijnen van de in artikel 6.3 genoemde partijen onverwijld op te volgen. Wanneer de Opdrachtnemer niet voldoet aan hetgeen in deze bepaling is gesteld, geraakt deze in verzuim, zonder dat daarvoor een nadere ingebrekestelling is vereist.
- 6.6 Wanneer er sprake is van een vermoeden van niet juist nakomen van de Overeenkomst en/of een onvoldoende beheerst risico voor de kwaliteit en continuïteit van de ondersteuning, is de Opdrachtgever, onverminderd de bevoegdheid tot opschorting als bedoeld in de AIV Model VNG, bevoegd om zijn verplichting tot betaling jegens de Opdrachtnemer en/of de toewijzing van nieuwe Jeugdigen geheel of gedeeltelijk op te schorten. De opschorting duurt voort totdat vast is komen te staan dat de Overeenkomst wel juist wordt nagekomen dan wel de kwaliteit en continuïteit voldoende gewaarborgd zijn. Deze opschorting laat onverlet de verplichting van de Opdrachtnemer om de Overeenkomst te blijven nakomen.
- 6.7 Wanneer uit monitoring, analyse, onderzoek of controle het zich laat aanzien dat de Opdrachtnemer in strijd met de Overeenkomst handelt; in de nakoming tekortschiet; of dat er sprake is van een onvoldoende beheerst risico voor de kwaliteit en continuïteit van de ondersteuning, dan krijgt de Opdrachtnemer veertien (14) kalenderdagen de tijd na schriftelijke melding hieromtrent om op de bevindingen te reageren. Dit laat onverlet de verplichting van de Opdrachtnemer om onverwijld de Overeenkomst na te komen en/of passende maatregelen te treffen.
- 6.8 Onverlet het genoemde in artikel 6.7 kan de Opdrachtgever voorwaarden stellen aan de Opdrachtnemer om de voornoemde situatie te doen wegnemen, of, zo naar oordeel van de Opdrachtgever de omstandigheden daartoe aanleiding geven en indien Opdrachtnemer niet terstond adequate maatregelen neemt die het gewenste effect hebben, zelf overgaan tot het treffen van passende maatregelen op kosten van de Opdrachtnemer, in welke situatie het treffen van deze maatregelen niets afdoen aan de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer.
- 6.9 Wanneer uit monitoring, analyse, controle of onderzoek is komen vast te staan dat er sprake is of is geweest dat de Opdrachtnemer in strijd met de Overeenkomst handelt / heeft gehandeld; in de

nakoming tekortschiet of is tekortgeschoten; of dat er sprake is of is geweest van een onvoldoende waarborging van de kwaliteit en continuïteit van de ondersteuning, dan zullen alle kosten die verband houden met de betreffende monitoring, analyse, controle of onderzoeken aan de Opdrachtnemer in rekening worden gebracht en is de Opdrachtnemer deze kosten per direct aan de Opdrachtgever verschuldigd. Onder deze kosten worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, begrepen de kosten van de door de Opdrachtgever in te huren derden zoals juristen/advocaten/deurwaarders/specialisten, alsmede alle overige buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten.

## Artikel 7 – Terugvordering en verrekening

- 7.1 Omdat de Opdrachtgever publieke middelen besteedt, moet zij over al haar uitgaven aan kunnen tonen dat die rechtmatig zijn. Dat betekent dat voor elke factuur de Opdrachtnemer desgevraagd moet kunnen aantonen dat de afgesproken dienst is geleverd of dat het afgesproken resultaat is bereikt.
- 7.2 De bewijslast dat de door de Opdrachtnemer bij gemeente gedeclareerde diensten zijn besteed aan de door de Opdrachtnemer bij of ten behoeve van de Jeugdige(n) verrichte werkzaamheden ligt te allen tijde bij de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer dient derhalve te allen tijde aan te kunnen tonen, tezamen met een onderbouwing en bewijs, dat de bij de gemeente gedeclareerde diensten daadwerkelijk en correct door de Opdrachtnemer in het geheel bij of ten behoeve van de Jeugdige(n) zijn uitgevoerd.
- 7.3 Wanneer de Opdrachtnemer op verzoek van de gemeente niet kan aantonen, door middel van een onderbouwing en bewijs, dat de bij de gemeente gedeclareerde diensten daadwerkelijk zijn besteed aan de door de Opdrachtnemer bij of ten behoeve van de Jeugdige(n) verrichte werkzaamheden, dan worden de gedeclareerde werkzaamheden aangemerkt als niet verricht.
- 7.4 Wanneer de gemeente bij controle en verificatie vaststelt dat ten onrechte bedragen zijn gefactureerd/ onderscheidenlijk betaald, zal de gemeente deze als onverschuldigd betaald terugvorderen, of de gemeente heeft het recht deze te verrekenen met uitstaande en/of toekomstige facturen.
- 7.5 De Opdrachtnemer is over het ingevolge dit artikel bepaalde terugvorderingsbedrag wettelijke rente verschuldigd, steeds te berekenen vanaf de datum waarop de betreffende declaratie is betaald.
- 7.6 De Opdrachtgever verkrijgt ook een recht tot het terugvorderen van de door Opdrachtnemer gedeclareerde vergoeding in het geval als beschreven in artikel 8.1 van het Programma van Eisen.

## Artikel 8 – Fraude en Onregelmatigheden

- 8.1 Indien Opdrachtnemer vermoedt dat er sprake is van onrechtmatigheden of fraude, kan Opdrachtgever nader onderzoek (laten) verrichten. Dit kan een onderzoek betreffen in het kader van toezicht of de Wet bevordering integriteitsbeoordeling door het openbaar bestuur (Wet Bibob). Opdrachtnemer is verplicht zijn volledige medewerking te verlenen aan dit onderzoek.
- 8.2 Het eindrapport van de toezichthouder rechtmatigheid dat is opgesteld ten gevolge van het onderzoek dat naar aanleiding van onrechtmatigheden of fraude is verricht, geldt tussen partijen als bewijs voor het bestaan hiervan, tenzij Opdrachtnemer het tegendeel bewijst.
- 8.3 De bevindingen met betrekking tot de groep Jeugdigen die bij het onderzoek betrokken zijn worden (mits aan voorwaarden wordt voldaan) verondersteld te gelden voor alle Jeugdigen die zorg afnemen van Opdrachtnemer. De uitkomst daarvan geldt als bewijs voor de omvang van fraude, tenzij Opdrachtnemer het tegendeel bewijst. Als voorwaarden gelden:
  - a. het onderzoek is van voldoende omvang;
  - b. het onderzoek is representatief;
  - c. de Jeugdigen die betrokken worden zijn aselect gekozen; en

- d. er wordt een onbetrouwbaarheidsmarge gehanteerd.
- 8.4 Fraude levert een toerekenbare tekortkoming op als bedoeld in art. 6:74 van het Burgerlijk Wetboek.
- 8.5 Wanneer er fraude is vastgesteld door de Opdrachtgever en/of in een gerechtelijke uitspraak, dan is de Opdrachtnemer gehouden om de dientengevolge door de Opdrachtgever geleden schade per direct te vergoeden. Deze schade omvat in ieder geval, maar is uitdrukkelijk niet beperkt tot, de kosten die de Opdrachtgever heeft moeten maken in verband met het fraudeonderzoek en de kosten om de daarmee verband houdende bedragen terug te vorderen.
- 8.6 Opdrachtnemer kan, indien er sprake is van onrechtmatigheden of fraude, betaalde bedragen als onverschuldigd betaald terugvorderen, ook als de ondersteuning wel is geleverd. Deze terugvordering kan ook betrekking hebben op de bestuurder(s) of toezichthouders(s) van Opdrachtnemer.
- 8.7 De Opdrachtnemer is over het ingevalge dit artikel bepaalde wettelijke rente verschuldigd, steeds te berekenen vanaf de datum waarop de betreffende schade is ontstaan.
- 8.8 Opdrachtgever kan, als er sprake is van Onrechtmatigheden of Fraude, (ook) één of meer van de volgende maatregelen treffen, afhankelijk van de aard en ernst van de Onrechtmatigheid of Fraude, maar niet limitatief bedoeld:
- een (tijdelijke) stop instellen op het toewijzen van Jeugdige(n) aan Opdrachtnemer;
  - het overplaatsen van Jeugdige(n) naar een andere Opdrachtnemer;
  - een boete opleggen van 5% van het bedrag waarvoor Opdrachtgever is benadeeld. Bij iedere herhaling van Onrechtmatigheden of Fraude gedurende de contractperiode wordt dit percentage verdubbeld;
  - voor een bepaalde periode gedurende de contractperiode Opdrachtnemer uitsluiten voor uitvoering van de werkzaamheden in het kader van deze Overeenkomst;
  - de Overeenkomst opzeggen met een opzegtermijn van zes maanden;
  - de Overeenkomst per direct, zonder jegens Opdrachtnemer schadeplichtig te zijn op enigerlei wijze, buiten rechte ontbinden;
  - een klacht of melding indienen bij een daartoe aangewezen orgaan zoals Informatie Knooppunt Zorgfraude, de Inspectie SZW of het Openbaar Ministerie;
  - de Onrechtmatigheden of Fraude, al dan niet door middel van publicatie van (een samenvatting van) het eindrapport van de Toezichthouder rechtmatigheid, terugvordering en getroffen maatregel(en), vermelden op de gemeentelijke website;
  - volledige nakoming vorderen.

## Artikel 9 – Inzet derden

- 9.1 De Opdrachtnemer besteedt de uitvoering van de Overeenkomst niet in zijn geheel uit aan een derde.
- 9.2 De Opdrachtnemer besteedt de uitvoering van ambulante jeugdhulp in het kader van deze Overeenkomst niet gedeeltelijk uit aan een derde, tenzij hiermee voorafgaand schriftelijk is ingestemd door de Opdrachtgever.
- 9.3 De Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van de Opdrachtgever nadere informatie over de door de Opdrachtnemer in te zetten derden en over de manier waarop de Opdrachtnemer deze derden inzet bij de uitvoering van de Overeenkomst. De Opdrachtgever kan dit verzoek zowel voorafgaand aan als tijdens de inzet van de derde doen.
- 9.4 De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om instemming met de uitbesteding aan derden te onthouden, in te trekken, of aan deze instemming voorwaarden te verbinden, waarbij als voorwaarde te allen tijde geldt dat de derde voldoet aan de in de aanbestedingsstukken van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden. [Intrekking van de bevoegdheid om derden in te zetten geschied in beginsel niet met terugwerkende kracht, tenzij door Opdrachtgever aangetoond kan worden dat intrekking met terugwerkende kracht gerechtvaardigd is, bijvoorbeeld wegens een schending van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer en/of de door hem ingezette derde, misbruik van recht of schending van enige wettelijke bepaling. Voornoemde opsomming is niet-](#)

limitatief. En de bevoegdheid tot intrekking van de instemming tot inzet van derden, al dan niet met terugwerkende kracht, laat de bevoegdheid van Opdrachtgever om over te gaan tot terugvordering van enige gedane betaling aan Opdrachtnemer onverlet.

- 9.5 De Opdrachtnemer verplicht zich ertoe de verplichtingen die voortvloeien uit deze Overeenkomst onverkort op te leggen aan alle derden waarmee hij verbintenissen aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst, en daarbij tevens te bedingen dat deze derden dit tevens onverkort opnemen in contracten die zij vervolgens aangaan met derden ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.
- 9.6 De Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor het nakomen van alle verplichtingen die voortvloeien uit deze Overeenkomst en waarvoor hij derden inzet.
- 9.7 De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van aansprakelijkheid voor tekortkomingen door derden bij de uitvoering van ambulante jeugdhulp in het kader van deze Overeenkomst.

## Artikel 10 – Overdracht en bezwaring

- 10.1 Opdrachtnemer draagt zijn rechten en verplichtingen op basis van deze Overeenkomst niet geheel of gedeeltelijk over aan een andere partij, tenzij hiermee voorafgaand schriftelijk is ingestemd door de Opdrachtgever. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor deze instemming te onthouden of aan deze instemming voorwaarden te verbinden, waarbij als voorwaarde te allen tijde geldt dat de opvolgende partij voldoet aan de eisen en criteria die ten grondslag liggen aan deze Overeenkomst en zijn weergegeven in de aanbestedingsstukken.
- 10.2 De Opdrachtnemer verplicht zich ertoe bij overdracht alle rechten en verplichtingen op grond van deze Overeenkomst volledig en ongewijzigd over te laten gaan op diens rechtsopvolger.
- 10.3 Tenzij op basis van een daartoe strekkend verzoek van de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever, door Partijen anders overeengekomen wordt, is De Opdrachtnemer is niet bevoegd deze Overeenkomst en zijn daaruit voortvloeiende rechten tegenover de Opdrachtgever uit hoofde van deze Overeenkomst te bezwaren, te verpanden, te belasten met een beperkt recht of anderszins voorwerp te maken van zekerheid jegens een derde.

## Artikel 11 – Niet nakomen

- 11.1 Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van een of meer verplichtingen uit deze Overeenkomst en de Bijlagen, doorloopt Opdrachtgever de volgende stappen, waarbij een volgende stap alleen aan de orde is als de daarvoor genomen stap geen of onvoldoende resultaat heeft opgeleverd:
- in een of meerdere gesprekken tussen Partijen worden de tekortkoming besproken en er worden verbeterafspraken gemaakt;
  - aan Opdrachtnemer wordt een redelijk termijn gegund om een verbeterplan op te stellen en op basis hiervan te handelen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn. Daarna zullen de resultaten van het verbeterplan op een vooraf afgesproken moment worden geëvalueerd;
  - Opdrachtnemer wordt formeel schriftelijk in gebreke gesteld, waarbij aan de Opdrachtnemer een redelijk termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Ook deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
- 11.2 De in het vorige lid genoemde stappen kunnen door Opdrachtgever achterwege worden gelaten:
- in de gevallen genoemd in artikel 6:83 BW; of
  - als er sprake is van een Onrechtmatigheid of Fraude; of
  - indien het in verband met een onverantwoorde situatie voor Jeugdigen, Beroepskrachten, medegebruikers van de voorziening of andere belanghebbenden in redelijkheid niet van Opdrachtgever gevegd kan worden om de in artikel 11.1 genoemde stappen voorafgaand aan het treffen van de in het volgende lid genoemde maatregelen te nemen.

- 11.3 Verzuim is de situatie waarin een schuldenaar in gebreke blijft om aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen, in de gevallen van artikel 11.1 van deze Overeenkomst (wanneer iedere stap is doorlopen) of in de gevallen genoemd in artikel 11.2 van deze Overeenkomst.
- 11.4 Indien Opdrachtnemer (met of zonder ingebrekestelling) in verzuim verkeert, dan wel in de situatie genoemd in artikel 11.1 sub c, kan Opdrachtgever één of meerdere van de volgende maatregelen nemen, die naar zijn oordeel passend is/zijn in de gegeven situatie:
- een boete opleggen van maximaal EUR 5.000, onverminderd het recht van Opdrachtgever om schadevergoeding te vorderen;
  - een (tijdelijke) stop instellen op het verwijzen van Jeugdige(n) naar Opdrachtnemer;
  - het overplaatsen van Jeugdige(n) naar één of meerdere andere gecontracteerde aanbieders;
  - een last onder dwangsom als bedoeld in artikel 125 Gemeentewet opleggen;
  - een herstelsanctie opleggen in de vorm van een last onder bestuursdwang als bedoeld in artikel 5:21 van de Algemene wet bestuursrecht;
  - voor een bepaalde periode gedurende de contractperiode Opdrachtnemer uitsluiten voor uitvoering van de werkzaamheden in het kader van deze Overeenkomst;
  - de Overeenkomst opzeggen met een opzegtermijn van zes (6) maanden;
  - de Overeenkomst (gedeeltelijk) ontbinden;
  - melding maken van de getroffen maatregel(en) op de gemeentelijke website.
- 11.5 Indien Opdrachtnemer de termijn voor overlegging van de overeengekomen verantwoordingsdocumenten en/of het verbeterplan (genoemd in artikel 9.1 sub b) overschrijdt, verbeurt Opdrachtnemer, zonder dat een kennisgeving of rechterlijke tussenkomst daartoe vereist is aan Opdrachtgever een direct opeisbare boete van EUR 500 voor elke dag of gedeelte daarvan dat de verplichting niet is nagekomen, met een maximum van EUR 5.000. Hierbij behoudt Opdrachtgever het recht om naast de boete een volledige schadevergoeding te vorderen voor de niet nakoming waarop het verbeterplan zoals genoemd in artikel 11.1 sub b ziet en de aan Opdrachtgever overige toekomstige rechten eveneens gelijktijdig uit te oefenen, zoals het recht tot vorderen van nakoming.

## Artikel 12 – Beveiliging, geheimhouding en persoonsgegevens

- 12.1 De Opdrachtnemer accepteert de maatregelen uit de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) en past deze toe op de geleverde diensten.
- 12.2 De Opdrachtnemer staat ervoor in dat beroepskrachten, vrijwilligers en stagiaires zich houden aan het eerste lid en de in artikel 5 van de Algemene Inkoopvoorwaarden beschreven geheimhoudingsplicht.
- 12.3 Met het oog op de privacy/bescherming persoonsgegevens van de Jeugdige betrekten de Opdrachtgever en Opdrachtnemer geheimhouding over de inhoud van het ondersteuningsplan, behoudens voor zover op grond van een dwingend wettelijk voorschrift een verplichting tot het doen van mededelingen bestaat, in welk geval de mededeling eerst na onderling overleg en met instemming van de Opdrachtgever en Opdrachtnemer zal worden gedaan.
- 12.4 Daar waar de Opdrachtgever en Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst te maken hebben met persoonsgegevens zullen zij hiermee zorgvuldig omgaan, en passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen nemen ter beveiliging van de geleverde gegevens en software tegen ongeoorloofd gebruik en verspreiding richting derden, e.e.a. met inachtneming van alle van toepassing zijnde wettelijke bepalingen, regelgeving en normen omgaan. Beroepscodes, richtlijnen en/of opgestelde privacyreglementen dienen zorgvuldig te worden nageleefd. Partijen dienen aan de volledige privacywetgeving te voldoen.
- 12.5 De persoonsgegevens zullen uitsluitend gebruikt worden in het kader van het in uitvoering (kunnen) geven aan de Overeenkomst.

- 12.6 De Opdrachtnemer werkt desgevraagd mee aan een onderzoek door of namens de Opdrachtgever naar de mate waarin de Opdrachtnemer voldoet aan de beveiligingseisen uit vigerende wet-, regelgeving en normen. De Opdrachtnemer kan als vervanging van dit onderzoek een TPM (Third Party Memorandum) overleggen om aan te tonen dat zijn organisatie en dienstverlening aan de van toepassing zijnde eisen voldoen.
- 12.7 Partijen zullen elkaar zo spoedig mogelijk – doch uiterlijk binnen 24 uur na de eerste ontdekking – elkaar informeren wanneer zich bij de verwerking van de gegevens bijzonderheden, waaronder datalekken, voordoen. Partijen zijn verplicht om bij dergelijke bijzonderheden snel en passend te handelen.
- 12.8 De eigendomsrechten van de geleverde gegevens blijven te allen tijde berusten bij de leverancier van de gegevens of bij de respectievelijke gegevens of bestandseigenaren.
- 12.9 Zodra de Overeenkomst is geëindigd, vernietigen partijen de geleverde gegevens en stelt elkaar hiervan op de hoogte, tenzij partijen iets anders overeenkomen of hierover andere wettelijke eisen worden gesteld.
- 12.10 Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan enige informatie die betrekking heeft op de uitvoering van de zorg onder deze Overeenkomst evenals informatie die betrekking heeft op deze Overeenkomst, openbaar te maken, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, tenzij een wettelijke plicht dan wel rechterlijk bevel strekkend tot openbaarmaking van dergelijke informatie aanleiding geeft.

## Artikel 13 - Verzekering

- 13.1 De Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd tegen (ten minste) bedrijfsaansprakelijkheid met minimale dekking van € 1.000.000 per aanspraak en € 2.000.000 per verzekeringsjaar en een minimum van twee gebeurtenissen per jaar.
- 13.2 De Opdrachtnemer overlegt op verzoek onverwijld bewijs van premiebetaling aan de Opdrachtgever.

## Artikel 14 – Wet aanpak schijnconstructies

- 14.1 De Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de opdracht aan geldende wet- en regelgeving en aan van toepassing zijnde cao's.
- 14.2 In het kader van deze Overeenkomst is uitsluitend inzet van beroepskrachten toegestaan volgens de cao's VVT, Sociaal Werk en GGZ, [tenzij op de beroepskracht aantoonbaar geen cao van toepassing is omdat er geen sprake is van een arbeidsverhouding. De bewijslast hiertoe berust bij Opdrachtnemer.](#)
- 14.3 De Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de onderhavige opdracht op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- 14.4 De Opdrachtnemer verschafft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt onvoorwaardelijk mee aan controles, audits of loonvalidatie.
- 14.5 Wanneer de Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst verschafft de Opdrachtnemer desgevraagd de toegang tot bovengenoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken aan de Opdrachtgever.

## Artikel 15 – Wet arbeid vreemdelingen

- 15.1 De Opdrachtnemer is verplicht tot naleving van de Wet arbeid vreemdelingen en tot vrijwaring van de Opdrachtgever van enige boetes en/of sancties wegens overtreding van die wet.

## Artikel 16 – Wet ketenaansprakelijkheid

- 16.1 Wanneer de Opdrachtgever in het kader van de Wet ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is voor de premies sociale verzekering en loonheffing die de Opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de Overeenkomst verschuldigd is, heeft de Opdrachtgever het recht die bedragen op de betalingen aan de Opdrachtnemer in te houden en rechtstreeks te betalen aan de bevoegde instanties of te storten op de op verzoek van de Opdrachtgever te openen G-rekening.
- 16.2 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken van personeel of hulppersonen van de Opdrachtnemer, gebaseerd op het beweerdelijk bestaan van een arbeidsovereenkomst met de Opdrachtgever. Het bestaan van een arbeidsovereenkomst (of arbeidsrelatie) tussen Opdrachtgever en het personeel of hulppersonen van Opdrachtnemer is uitdrukkelijk uitgesloten. De Opdrachtgever houdt zich het recht voor deze Overeenkomst te laten toetsen door de Belastingdienst in het kader van de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties.

## Artikel 17 – Internationale sociale voorwaarden

- 17.1 De Opdrachtnemer verplicht zich te houden aan internationale sociale voorwaarden (waaronder onder andere, doch niet uitsluitend, vallen: de vrijheid van vakvereniging en het recht op collectieve onderhandelingen, het verbod op dwang- en kinderarbeid, het verbod op discriminatie, het recht op arbeidszekerheid, het recht op veilige en gezonde werkomstandigheden en de inachtneming van het maximaal aantal werkuren, een en ander zoals bepaald in de ILO Conventies).

## Artikel 18 – Eerlijk, gezond en veilig werk

- 18.1 De Opdrachtnemer toont zich een verantwoord werkgever en zorgt actief en aantoonbaar voor eerlijk, gezond en veilig werk.

## Artikel 19 - Aansprakelijkheid

- 19.1 De Partij die jegens de andere Partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichting(en) onder de Overeenkomst en/of een toerekenbare onrechtmatige daad pleegt, is aansprakelijk voor vergoeding van de door die Partij geleden en/of te lijden schade. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer heeft ook betrekking op schade die het gevolg is van het handelen of nalaten van de bij de uitvoering van de Overeenkomst ingezette Beroepskrachten en Vrijwilligers.
- 19.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtgever wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichting(en) onder de Overeenkomst en/of een toerekenbare onrechtmatige daad, is beperkt tot een maximum van EUR honderdduizend (EUR 100.000) per schadeveroorzakende gebeurtenis, met een maximum van EUR tweehonderdvijftigduizend (EUR 250.000) per kalenderjaar.
- 19.3 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichting(en) onder de Overeenkomst en/of een toerekenbare onrechtmatige daad, is beperkt tot een maximum van EUR één-miljoen (EUR 1.000.000) per schadeveroorzakende gebeurtenis, met een maximum van EUR twee-miljoen-vijfhonderdduizend (EUR 2.500.000) per kalenderjaar.
- 19.4 De in artikel 19 en 19.3 genoemde beperking vervalt als, en voor zover:
- de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de nalatige Partij en/of diens Beroepskracht,
  - de schade het gevolg is van overlijden of persoonlijk letsel,
  - de schade het gevolg is van schending van intellectuele eigendomsrechten.
  - De in artikel 19.3 genoemde beperking vervalt voorts als, en voor zover:

- v. sprake is van aanspraken van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden op schadevergoeding en/of van loonaanspraken van werknemers van Opdrachtnemer.

19.5 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Ondersteuning van Opdrachtnemer.

19.6 Indien er als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, of een aan Opdrachtnemer toerekenbaar gedragen of nalaten, aan Opdrachtgever door een overheidstoezichthouder een boete wordt opgelegd, welke boete (deels) rechtstreeks verband houdt met voornoemde tekortkoming, gedragen of nalaten, vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever voor (dat deel van) die boete. De vrijwaring geldt niet voor zover de boete (mede) verband houdt met gedrag van Opdrachtgever zelf. Op deze vrijwaring is de in artikel 11.3 genoemde beperking van aansprakelijkheid van Opdrachtnemer niet van toepassing.

## Artikel 20 - Integriteitsverklaring

20.1 De Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht vertegenwoordigers van de Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden, of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van de Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

20.2 De Opdrachtnemer is zich er bewust van en stemt er reeds nu voor alsdan mee in dat de Opdrachtgever zonder meer gerechtigd is een integriteitsonderzoek te doen uitvoeren op grond van de vigerende wet- en regelgeving inzake integriteitsbeoordelingen.

## Artikel 21 – Geschillen en toepasselijk recht

21.1 Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

21.2 Elk geschil betreffende de totstandkoming, uitleg of de uitvoering van deze Overeenkomst, zal in eerste aanleg ter beslechting aan de bevoegde rechter in het arrondissement Midden-Nederland worden voorgelegd. De Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen echter niet eerder een beroep doen op de rechter dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg te beslechten

## Artikel 22 - Slotbepalingen

22.1 Wanneer één of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, zullen de overige bepalingen nog van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen, in dier voege dat in zijn geheel de strekking van deze Overeenkomst behouden blijft.

22.2 Bepalingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, behouden hun werking ook nadat de Overeenkomst is beëindigd.

## Artikel 23 - Bijlagen

Met de ondertekening van deze Overeenkomst verklaren partijen ook akkoord te gaan met de volgende bijlagen bij deze Overeenkomst:

- Bijlage 1 Nota van Inlichtingen d.d. datum
- Bijlage 2 Programma van Eisen, aangepast aan de nota van inlichtingen d.d. [datum] inclusief bijlagen:
  - Productomschrijvingen behorend bij de Inschrijfleidraad Ambulante Jeugdhulp
  - Toelichting SROI
- Bijlage 3 Inschrijfleidraad [TenderNedkenmerk: @@ d.d. @@@] met bijlagen, eventueel aangepast aan de Nota van Inlichtingen d.d. [datum]
- Bijlage 4 Algemene Inkoopvoorwaarden versie / datum.

- Bijlage 5 De inschrijving van de Opdrachtnemer

De bijlagen 2 t/m 4 zijn reeds in bezit van partijen en worden niet fysiek aan deze Overeenkomst gehecht.

Aldus op de laatste van de hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Handtekening

Handtekening

Naam:

Naam:

Functie:

Functie:

Plaats:

Plaats:

Datum:

Datum: