

Regeling Excessieve reistijd Ambulant en Jeugdhulp in onderwijstijd

Versie 2 d.d. 17 februari 2023

Vooraf

- Deze regeling zal gedurende één jaar worden gehanteerd waarna er een evaluatie zal plaatsvinden.
- Over de wijze van declareren en bijbehorende administratie zal met de gecontracteerde partijen een overlegtafel worden belegd.
- Er zal een format beschikbaar worden gesteld waarmee de excessieve reistijd kan worden berekend en dat kan worden gebruikt voor de declaratie.

Waarom deze regeling?

In de kostprijsberekening is een berekening gemaakt voor de gemiddelde reistijd die de verschillende jeugdhulpverleners kwijt zijn. Hiermee is de administratieve last voor aanbieders verminderd als de reistijd gemiddeld binnen de bandbreedte van de berekende reistijd valt t.o.v. de voorgaande inkoop. Dit aangezien er niet meer in overleg met het sociaal team hoeft te worden gegaan voor iedere client waarbij reistijd speelt. Wij zien dat er ook aanbieders zullen zijn die aanzienlijk boven de berekende gemiddelde reistijd zullen uitkomen om passende hulp te bieden. Voor deze groep, die ons inziens beperkt zal zijn, is deze specifieke regeling gemaakt.

1. Van welke reistijd is in de tariefstelling uitgegaan?

In de kostprijsberekening zoals uitgevoerd door HHM is voor de volgende producten in de berekening van de kostprijs uitgegaan van een reistijd in uren per fte per jaar.

Product ¹	Reistijd per fte per jaar (uren)
Jeugdhulp in onderwijstijd	
Vroegsignalering en observatie	60
Observatie en diagnostiek Jeugdhulp in Onderwijstijd	60
Jeugdhulp Ambulant	
Consultatie en screening - bij complexe vraag A en B	60
Begeleiding licht	60
Begeleiding midden A	60
Begeleiding midden B	60
Begeleiding zwaar	60
Behandeling KmB & J&O incl. Diagnostiek	60

¹ Voor producten die niet in bovenstaande tabel zijn opgenomen is in het tarief geen reistijd verwerkt.

Intensief Systeemgerichte Ambulante Producten	90
---	----

Er kan alleen sprake zijn van excessieve reistijd als de gemiddelde reistijd zoals hierboven in de tabel aangegeven wordt overschreden. Voor producten die niet in bovenstaande tabel zijn opgenomen (omdat dit eerder uitzondering dan regel betreft) en waarvoor wel reistijd naar de client noodzakelijk is voor passende hulp gaan we uit van nul uur in het tarief opgenomen tijd. In die gevallen kan volgens deze regeling ook de reistijd worden gedeclareerd.

Onderstaand zullen we eerst omschrijven wat wij wel en niet onder reistijd verstaan die onder deze regeling voor excessieve reistijd vallen waarna we aangeven hoe de excessieve reistijd kan worden berekend en worden gedeclareerd.

2. Wat verstaan we onder reistijd

Voor de reistijd die valt onder excessieve reistijd gaan we ervan uit van dat de inzet van hulpverlener en daarmee de reistijd wordt zo efficiënt mogelijk ingepland. Onder reistijd in de zin van deze regeling verstaan we:

- Reistijd tussen twee cliënten;
- Reistijd vanuit werklocatie van de hulpverlener naar de cliënt en terug;
- Voor de (werk)locatie van de hulpverlener gaan we uit van de volgende uitgangspunten:
 - Organisaties die gevestigd zijn binnen de regio Lekstroom, hun locatie in de regio Lekstroom
 - Voor organisaties die niet binnen Lekstroom zijn gevestigd dient u uit te gaan van de fictie dat ze gevestigd zijn in het gemeentehuis van Nieuwegein.
- De reistijd aan het begin en einde van de werkdag van de hulpverlener van en naar huis valt buiten de regeling van excessieve reistijd.
- Voor de reistijd die valt onder excessieve reistijd gaan we er vanuit van dat de inzet van hulpverlener en daarmee de reistijd wordt zo efficiënt mogelijk wordt ingepland.
- De regeling betreft alle producten die vallen binnen de percelen Ambulant en Jeugdhulp in onderwijstijd.

3. Hoe berekenen we de excessieve reistijd?

Om voor een vergoeding voor excessieve reistijd in aanmerking te komen dient er per half jaar een overzicht van alle reistijd bij de RBL te worden aangeleverd op basis van de volgende uitgangspunten:

- a. Wij gaan uit van een vergoeding per half jaar voor alle hulpverlening, die valt onder deze regeling en die is ingezet binnen de regio Lekstroom, in zijn totaliteit;
- b. Grondslag voor de berekening is de cliënt en zijn/haar locatie van hulpverlening, dit betekent dat u per cliënt de reistijd moeten aangeven;
- c. Wij gaan uit van periode van een half jaar (januari-juni, en juli-december) en per half jaar van de helft van het urenaantal per jaar de in de kostprijsberekening opgenomen reistijd;
- d. Wij zijn voornemens om uit te gaan van de reistijd volgens de ANWB-reisplanner, optie snelste route, voor auto;
- e. Om in aanmerking te komen voor de regeling van excessieve reistijd dient er in het betreffende half jaar tenminste sprake te zijn van ten minste 10% meer reistijd en maximaal 30% van de geïndiceerde tijd (direct en indirect client gebonden tijd);

- f. De vergoeding voor de reistijd is gebaseerd op uurtarieven zoals berekend in het kostprijsonderzoek voor het product waarvoor de reistijd is ingezet.